



PLIEGO DE CLAUSULAS TÉCNICAS

Implementación de Sistemas Normalizados de Gestión en UTN FRLP

Solicitud de cotización tareas de consultoría

La Facultad Regional La Plata se encuentra desarrollando Sistemas Normalizados de Gestión tendientes a la certificación bajo las normas ISO.

Esta tarea se enmarca en la implementación del Plan de Mejoras, presentado en el año 2018 y en proceso de ejecución durante el presente ejercicio, que pretende mejorar los procesos administrativos, la generación de información para la toma de decisiones y la transparencia en la gestión.

En esta instancia de avance, luego de diagnosticar y mapear los procesos principales resulta necesario realizar una contratación de consultora especializada o profesionales independientes para la implementación de la norma ISO 9.001 de Calidad de Procesos y en la ISO 37.001 de políticas Anticorrupción.

En una primera etapa se contratarán los servicios de asistencia para la implementación de la norma ISO 9.001. La contratación tiene las siguientes características:

Plazo de contratación: 8 meses

Tipo de contratación: Firma consultora o consultores individuales

Área de aplicación : Normas ISO 9001 y ISO 37001 a Secretaría Administrativa, Dirección de Administración con Los Departamentos Tesorería, Contable, Patrimonio, Compras, Rendiciones, y las relaciones con las áreas Mesa de Entradas y Salidas y Despacho General.

Presentar antecedentes personales, laborales, y curriculares en concordancia con la figura contractual para la presentación de ofertas.

Detalle De Acciones a realizar para dar cumplimiento a los requisitos de la norma ISO 9001-2015

Norma ISO 9001:2015		Etapas	Descripción de la Tarea
Capítulo	Requisito	A definir	
4. Contexto de la Organización	4.3	A	Determinación del Alcance del SGC.
4. Contexto de la	4.4	A	SGC y sus Procesos. Mapeo de Procesos.



Norma ISO 9001:2015		Etapa	Descripción de la Tarea
Capítulo	Requisito	A definir	
Organización			
5. Liderazgo	5.1	A	Análisis de las cláusulas que componen el capítulo "Liderazgo" dentro del SGC ISO 9001:2015.
5. Liderazgo	5.2	A	Definición de la Política de la Calidad. Comunicación.
5. Liderazgo	5.3	A	Desarrollo de Organigrama Organizacional. Información Documentada. MGC.
6. Planificación	6.3	A	Análisis de las cláusulas que componen el capítulo "Planificación de los Cambios" dentro del SGC ISO 9001:2015.
7. Apoyo	7.5	A	Análisis y desarrollo del procedimiento de Información Documentada.
10. Mejora	10	A	Análisis y desarrollo del procedimiento de Mejora (Observaciones, No Conformidades y Oportunidades de Mejora).
4. Contexto de la Organización	4.1	A	Análisis de los factores internos y externo que impactan en el SGC. Información Documentada.
4. Contexto de la Organización	4.2	A	Análisis de las Partes Interesadas y de sus necesidades y expectativas. Información Documentada.
6. Planificación	6.1	B	Identificación y toma de acciones para abordar los riesgos y oportunidades derivados de los requisitos normativos 4.1 y 4.2. Información Documentada.
7. Apoyo	7.2	B	Capacitación al personal involucrado en el SGC en Introducción a la Norma ISO 9001:2015. (Parte 1)
8. Operación	8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7	B	Análisis y desarrollo de Información Documentada para los procesos determinados por la Organización como críticos
8. Operación	8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7	B	Análisis y desarrollo de Información Documentada dentro del Alcance del SGC.
7. Apoyo	7.2	C	Capacitación al personal involucrado en el SGC en Introducción a la Norma ISO 9001:2015. (Parte 2)
8. Operación	8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7	C	Análisis y desarrollo de Información Documentada para los procesos de seguimiento dentro del Alcance del SGC.
8. Operación	8.3	C	Diseño y Desarrollo de productos y servicios. Información Documentada.



Norma ISO 9001:2015		Etapa	Descripción de la Tarea
Capítulo	Requisito	A definir	
8. Operación	8.4	C	Análisis y desarrollo de Procedimiento y Registros para la gestión de Compras y la administración de Proveedores.
7. Apoyo	7.1	D	Definición, análisis y desarrollo de los recursos: Personas, Infraestructura. Ambiente para la operación de los procesos. Recursos de seguimiento y medición.
7. Apoyo	7.2	D	Capacitación de Auditores Internos en ISO 9001:2015.
7. Apoyo	7.2	D	Análisis y desarrollo de Información Documentada para definir las Competencias, realizar Seguimiento y programar Acciones de Formación.
7. Apoyo	7.3	D	Actividades para la toma de conciencia de las personas en la realización de la tarea y en su involucramiento en el SGC.
7. Apoyo	7.4	D	Análisis y desarrollo de sistema de Comunicación con las Partes Interesadas. MGC.
4. Contexto de la Organización	4.4	E	Desarrollo de Manual de Gestión de la Calidad (MGC).
6. Planificación	6.2	E	Definición de los Objetivos de la Calidad. Planificación para alcanzarlos.
9. Evaluación del desempeño	9.1	E	Evaluación de los procesos y productos. Satisfacción del Cliente.
9. Evaluación del desempeño	9.2	E	Información Documentada del proceso de Auditoría Interna.
9. Evaluación del desempeño	9.2	E	Realización de Auditorías Internas. Análisis y tratamiento de los resultados.
9. Evaluación del desempeño	9.3	E	Realización y análisis de la Revisión por la Dirección.
Certificación		F	Auditoría Fase I (Auditoría Documental) por Organismo de Certificación. Tratamiento de los Hallazgos
Certificación		F	Auditoría Fase II (Auditoría de Campo) por Organismo de Certificación. Tratamiento de los Hallazgos

Fecha de presentación de propuestas: 10/5/19 12hs



*Ministerio de Educación,
Cultura, Ciencia y Tecnología
Universidad Tecnológica Nacional
Facultad Regional La Plata*

Forma de presentación: propuesta firmada en todas sus hojas por representante de la firma o titular escaneada y enviada por correo electrónico a compras@frlp.utn.edu.ar dentro de la fecha prevista.